

ข้อบังคับของสหภาพแรงงานธนาคารกรุงศรีอยุธยา

หมวดที่ 1

บททั่วไป

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า ข้อบังคับของสหภาพแรงงานธนาคารกรุงศรีอยุธยา
- ข้อ 2 สหภาพแรงงานนี้ มีชื่อว่า สหภาพแรงงานธนาคารกรุงศรีอยุธยา
- ข้อ 3 เครื่องหมายของสหภาพแรงงานมีดังนี้...(บรรยายภาพของตราที่ประทับ) มีชื่อสหภาพแรงงาน ล้อมรอบด้วยภาษาไทย เป็นรูปร่างวงกลม ภายในมีรูปปราสาทสังข์สามยอด ซึ่งมีความหมายว่า เป็นการรวมตัวกันอย่างเป็นเอกภาพของสหภาพแรงงานในหมู่พนักงานเป็นที่มาของความเป็นธรรม และก่อให้เกิดสันติสุขยืนยาวใน ธนาคาร ส่วนชื่อมะกอกด้านล่างสุด หมายถึง อิศรภาพและความเจริญงอกงามตามรูปที่ประทับ ดังนี้

“ตัวอย่างตราที่ใช้ประทับ”

- ข้อ 4 ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับเมื่อนายทะเบียนสำนักงานทะเบียนกลางได้รับจดทะเบียนไว้แล้ว

หมวดที่ 2
วัตถุประสงค์

- ข้อ 5 สหภาพแรงงานมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้
- (1) เพื่อการแสวงหาและคุ้มครองประโยชน์เกี่ยวกับสภาพการจ้าง
 - (2) ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง และระหว่างลูกจ้างด้วยกัน

หมวด 3
ที่ตั้งสำนักงาน

- ข้อ 6 สหภาพแรงงานมีสำนักงานตั้งอยู่ ณ เลขที่ 382/3 ซอยสามแยกเตาปูน-บางโพ แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10800

การเปลี่ยนแปลงที่ตั้งสำนักงานให้สหภาพแรงงานแจ้งเป็นหนังสือต่อนายทะเบียน สำนักงานทะเบียนกลางโดยไม่ชักช้า และให้นำเข้าที่ประชุมใหญ่เพื่อขอมติแก้ไขข้อบังคับ และนำไปจดทะเบียนต่อไป

หมวด 4
สมาชิกภาพ

- ข้อ 7 สมาชิกของสหภาพแรงงานต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
- (1) เป็นลูกจ้างของนายจ้าง คือธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน)
 - (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปี บริบูรณ์
 - (3) ไม่เป็นสมาชิกสหภาพแรงงานอื่น
 - (4) ไม่เป็นลูกจ้างผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจในการจ้าง การลดค่าจ้าง การเลิกจ้าง การให้บำเหน็จ หรือการลงโทษ
 - (5) ไม่เป็นบุคคลที่ถูกให้พ้นจากการเป็นสมาชิกตามข้อ 10 (4) เว้นแต่ได้พ้นจากสมาชิกภาพ ด้วยเหตุดังกล่าวไปแล้วเกิน 2 ปี หรือคณะกรรมการสหภาพแรงงานฯ มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิก หรือที่ประชุมใหญ่มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิก
- ข้อ 8 การสมัครเป็นสมาชิก
- ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 7 จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกได้ ด้วยการยื่นใบสมัครพร้อมค่าสมัครต่อ

นายทะเบียนของสหภาพแรงงาน หรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย โดยมีกรรมการอย่างน้อย 1 คน รับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ แล้วเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา

เมื่อคณะกรรมการพิจารณาว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วน ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกจะมีสิทธิและหน้าที่ตามข้อบังคับเมื่อ ได้ชำระค่าบำรุงงวดแรกแล้ว และให้

นายทะเบียนของสหภาพแรงงานลงทะเบียนสมาชิกและออกบัตรประจำตัวให้ ภายใน 30 วัน นับแต่วันได้รับชำระค่าบำรุง

ในกรณีที่สหภาพแรงงานยังไม่ได้จัดประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ให้ผู้เริ่มก่อนการทำหน้าที่แทนคณะกรรมการและ นายทะเบียนของสหภาพแรงงาน ในการรับรอง พิจารณาและรับสมัครสมาชิกตามความข้างต้น

ข้อ 9 อัตราเงินค่าสมัคร ค่าบำรุงและวิธีการชำระ

(1) ค่าสมัครและค่าบำรุงซึ่งสมาชิกต้องชำระให้สหภาพแรงงาน ให้เป็นไปตามอัตรา ดังนี้

ก. ค่าสมัครเข้าเป็นสมาชิก คนละ 50 บาท

ข. ค่าบำรุงที่ชำระเป็นรายปี ปีละ 200 บาท

โดยแบ่งชำระเป็นงวด ให้ชำระ 2 งวด งวดแรกเดือนมิถุนายน 100 บาท งวดหลัง เดือนธันวาคม 100 บาท

(2) สมาชิกที่ค้างชำระค่าบำรุงรายปีเกิน 2 เดือน นับแต่วันครบกำหนดชำระตามข้อ 9 (1) จะไม่มีสิทธิ ได้รับ ผลประโยชน์ใด ๆ จากสหภาพแรงงาน ตามข้อ 11 (1) และ (2)

(3) การเก็บเงินค่าบำรุงจากสมาชิกสหภาพแรงงาน อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ในการเก็บ ดังต่อไปนี้

ก. สมาชิกชำระค่าบำรุง ณ ที่ทำการสหภาพแรงงาน

ข. ให้มีผู้แทนของสหภาพแรงงานไปรับเงินค่าบำรุงตามหน่วยงานที่สมาชิกประจำอยู่

ค. ร่วมกับฝ่ายบริหารหักเก็บค่าบำรุงทางบัญชีจ่ายเงินเดือน โดยความยินยอมของสมาชิกเป็นหนังสือ วิธีการจัดเก็บเงินค่าบำรุงข้างต้นจะต้องได้รับความเห็นชอบโดยมติของสมาชิกในที่ประชุมใหญ่

ข้อ 10 สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 7 ให้นายทะเบียนของสหภาพแรงงานแจ้งให้ผู้ขาดคุณสมบัติทราบ

(3) ลาออก โดยแจ้งเป็นหนังสือต่อสหภาพแรงงานและการแสดงเจตนาจะมีผลนับแต่วันที่หนังสือนั้นไปถึงสหภาพแรงงานแล้ว

(4) ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของสหภาพแรงงาน หรือกระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ต่อสหภาพแรงงาน หรือประพฤติตนเป็นที่เสื่อมเสียแก่สหภาพแรงงาน และคณะกรรมการ สหภาพแรงงานมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียง 2 ใน 3 ของคณะกรรมการ และเมื่อได้ ดำเนินการ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

(5) ค้างชำระค่าบำรุงติดต่อกันเกินกว่า 3 เดือน นับแต่วันที่ครบกำหนดชำระ ตามข้อ 9 (2) และนายทะเบียนได้เดือน เป็นหนังสือแล้ว

(6) ที่ประชุมใหญ่ให้ออก

ข้อ 11 สมาชิกมีสิทธิดังต่อไปนี้

(1) เสนอความคิดเห็น รับรองข้อเสนอ อภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้าน ตั้งข้อซักถามเกี่ยวกับ กิจกรรมของสหภาพแรงงาน ออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติในเรื่องต่าง ๆ เว้นแต่สมาชิกที่ค้างชำระค่าบำรุงตามข้อ 9 (3)

- (2) สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการ หรือได้รับการแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการหรือเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหภาพแรงงาน เว้นแต่สมาชิกที่ค้างชำระค่าบำรุง ตามข้อ 9 (3)
 - (3) ขอให้สหภาพแรงงานคุ้มครองผลประโยชน์และสวัสดิภาพการทำงานและขอคำแนะนำปรึกษาในปัญหาที่เกี่ยวกับการแรงงาน
 - (4) ได้รับการช่วยเหลือและผลประโยชน์ที่สหภาพแรงงานจัดขึ้น
 - (5) ตรวจสอบทะเบียนสมาชิก เอกสาร หรือบัญชีของสหภาพแรงงาน
- ข้อ 12 สมาชิกมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (1) เข้าร่วมประชุมตามที่สหภาพแรงงานกำหนด
 - (2) ปฏิบัติตามข้อบังคับของสหภาพแรงงาน มติของคณะกรรมการสหภาพแรงงานอันชอบด้วยกฎหมาย และข้อบังคับและมติที่ประชุมใหญ่
 - (3) ปฏิบัติตามข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างที่สหภาพแรงงานได้ทำกับนายจ้าง สมาคมนายจ้าง หรือสหพันธ์นายจ้าง
 - (4) ร่วมมือและช่วยเหลือกิจการของสหภาพแรงงานที่จะเป็นประโยชน์ต่อสมาชิก
 - (5) รักษาผลประโยชน์ของสหภาพแรงงาน และไม่กระทำความเป็นปฏิปักษ์ต่อสหภาพแรงงาน หรือประพฤติดนเป็นที่เป็นเสื่อมเสียแก่สหภาพแรงงาน
 - (6) แจ้งให้นายทะเบียนหรือเลขานุการทราบโดยเร็ว กรณีที่สมาชิกเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือ หน่วยงานหรือตำแหน่งหน้าที่การงาน

หมวด 5

คณะกรรมการ

- ข้อ 13 คณะกรรมการของสหภาพแรงงานประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 25 คน จำนวนกรรมการในแต่ละสมัยจะเป็นจำนวนเท่าใดนั้น ให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการสหภาพแรงงานเป็นผู้พิจารณา กำหนด และต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกในที่ประชุมใหญ่
- ข้อ 14 กรรมการต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
- (1) เป็นสมาชิกของสหภาพแรงงานธนาคารกรุงศรีอยุธยา
 - (2) มีสัญชาติไทยโดยการเกิด
 - (3) มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี บริบูรณ์
- ข้อ 15 การอยู่ในตำแหน่งของคณะกรรมการ
- คณะกรรมการอยู่ในตำแหน่ง คราวละ 2 ปี หากกรรมการคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการเลือกตั้งซ่อม หรือแต่งตั้งผู้ได้รับคะแนนรองจากการเลือกตั้งขึ้นเป็นกรรมการแทนในตำแหน่งที่ว่าง เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน ภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับแต่วันที่กรรมการคนนั้นพ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่วาระของการเป็นกรรมการจะเหลือไม่ถึง 60 วัน
- ข้อ 16 นอกจากกรรมการจะพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ 15 แล้ว ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่ง

ในกรณี ดังต่อไปนี้

- (1) ดาย
- (2) ลาออก โดยแจ้งเป็นหนังสือต่อประธานกรรมการสหภาพแรงงานหรือผู้ทำการแทน หากไม่มีประธาน หรือผู้ทำการแทน ให้แจ้งเป็นหนังสือต่อกรรมการที่เหลืออยู่ และการแสดงเจตนาจะมีผลตั้งแต่วันที่หนังสือฉบับนั้นไปถึงประธานหรือผู้ทำการแทน หรือกรรมการที่เหลืออยู่ และให้บุคคลดังกล่าวแจ้งการลาออกของกรรมการต่อที่ประชุมกรรมการที่จะมีในคราวต่อไป พร้อมทั้งแจ้งให้นายทะเบียนทราบด้วย ภายในกำหนดไม่เกิน 7 วัน นับแต่วันที่ ได้รับหนังสือการลาออก
- (3) เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถตามคำสั่งศาล
- (4) ได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (5) ที่ประชุมใหญ่มีมติไม่ไว้วางใจ
- (6) ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือมติใด ๆ ของที่ประชุมใหญ่อันชอบด้วยกฎหมายหรือกระทำการอันนำความเสื่อมเสียให้แก่สหภาพแรงงาน และคณะกรรมการ 2 ใน 3 มีมติให้ งดปฏิบัติหน้าที่และที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก
- (7) ขาดคุณสมบัติ ตามข้อ 14
- (8) ไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 3 ครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และที่ประชุมคณะกรรมการได้พิจารณาเหตุผลแล้ว โดยให้นายทะเบียนของสหภาพแรงงานมีหนังสือแจ้งให้กรรมการที่พ้นจากการเป็นกรรมการทราบด้วย
- (9) นายทะเบียนสำนักงานทะเบียนกลางฯ มีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีที่ได้กระทำการ ผ่าฝืน กฎหมาย กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งในกรณีเช่นว่านี้ จะไม่มีสิทธิสมัครและรับเลือกตั้งเป็นกรรมการอีกจนกว่าจะพ้น 1 ปี นับแต่วันที่สั่งให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 17 ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 16 เกินกึ่งหนึ่ง ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ตามที่กำหนดขึ้นในการเลือกตั้งแต่ละสมัย
- (2) ที่ประชุมใหญ่มีมติไม่ไว้วางใจกรรมการทั้งคณะ
- (3) นายทะเบียนสหภาพแรงงานฯ มีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ในกรณีที่ได้กระทำการ ผ่าฝืนกฎหมาย กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งในกรณีเช่นว่านี้ จะไม่มีสิทธิสมัครและรับเลือกตั้งเป็นกรรมการอีกจนกว่าจะพ้น 1 ปี นับแต่วันที่สั่งให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 18 เมื่อคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง ยกเว้นกรรมการ ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 16 (1) และ ข้อ 16 (7) จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่จากที่ประชุมใหญ่ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ครบวาระหรือวันที่พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะแล้วแต่กรณี

คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งต้องมอบหมายเอกสารหลักฐาน และกิจการที่ป่วงของ สหภาพแรงงานให้คณะกรรมการชุดใหม่รับมอบไปดำเนินการภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีการเลือกตั้ง

คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าจะตั้งคณะกรรมการขึ้นใหม่

ข้อ 19 ในการเลือกตั้งกรรมการใหม่ หรือการเปลี่ยนแปลงกรรมการ ให้ประธานกรรมการสหภาพแรงงานยื่นคำขอจดทะเบียนต่อนายทะเบียน ภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติ

- ข้อ 20 คณะกรรมการเป็นผู้ดำเนินกิจการของสหภาพแรงงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุม และเป็นผู้แทนสหภาพแรงงานในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้ คณะกรรมการจะมอบหมายให้ กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนทำการแทนก็ได้ โดยมีหลักฐานเป็นหนังสือประทับตราของสหภาพแรงงาน โดย ประธานเป็นผู้ลงนาม เว้นแต่ คณะกรรมการจะมีมติมอบหมายให้กรรมการผู้ใดผู้หนึ่งลงนามแทนประธานเฉพาะกรณี
- ข้อ 21 ให้คณะกรรมการซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่เลือกกรรมการด้วยกัน เพื่อดำรงตำแหน่งประธาน เลขานุการ เภรัญญิก นายทะเบียนและกรรมการในตำแหน่งอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร
- ข้อ 22 คณะกรรมการอาจแต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อปฏิบัติงานตามที่มอบหมายได้ อนุกรรมการต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับกรรมการ ตามข้อ 14
- ข้อ 23 คณะกรรมการสหภาพแรงงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
- (1) พิจารณารับสมาชิก
 - (2) เรียกหรือเก็บเงินค่าสมัครเป็นสมาชิก และเงินค่าบำรุงตามอัตราที่กำหนดในข้อบังคับของ สหภาพแรงงาน
 - (3) จัดประชุมใหญ่หรือเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญ หากคณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร
 - (4) เสนอบประมาณประจำปี รายงานกิจกรรม และฐานะการเงินต่อที่ประชุมใหญ่
 - (5) พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาสหภาพแรงงานคนหนึ่ง หรืออย่างมากไม่เกิน 2 คน เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำแก่ คณะกรรมการ
 - (6) พิจารณาเสนอให้มีการปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับสภาพการจ้างที่บังคับใช้กับสมาชิก หากที่ประชุมใหญ่ของสมาชิก มีมติเห็นสมควรให้เสนอเป็นข้อเรียกร้องกับนายจ้าง โดยให้คณะกรรมการทำหน้าที่เป็นผู้แทนในการยื่นข้อ เรียกร้องให้กับสมาชิก
 - (7) จัดให้มีบริการให้คำปรึกษา เพื่อแก้ไขปัญหาหรือข้อขัดแย้งเกี่ยวกับการบริหารงานและการทำงาน
 - (8) จัดให้มีบริการเกี่ยวกับการจัดสรรเงินหรือทรัพย์สินเพื่อสวัสดิการของสมาชิก หรือเพื่อ สาธารณประโยชน์ ทั้งนี้ ตามที่ที่ประชุมใหญ่เห็นสมควร
 - (9) จัดการและดำเนินการเพื่อให้สมาชิกได้รับประโยชน์ ทั้งนี้ ภายใต้อำนาจของวัตถุประสงค์ของสหภาพแรงงาน
 - (10) กำหนดและพิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับ และระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินกิจการด้าน สวัสดิการ โดยมติที่ประชุมใหญ่
 - (11) จัดให้มีบริการสารสนเทศ เพื่อให้สมาชิกมาติดต่อเกี่ยวกับการจัดหางานและข่าวสารบริการ
- ข้อ 24 ห้ามมิให้คณะกรรมการและกรรมการผู้ทำหน้าที่แทนสหภาพแรงงานเรียกหรือรับ หรือยอมจะรับ เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่นเพื่อกระทำการ ไม่กระทำการหรือประวิงการกระทำ อันขัดต่อ วัตถุประสงค์ของสหภาพแรงงาน ซึ่งอาจเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลหรือคณะบุคคลใด หรืออาจเสียหายแก่สหภาพแรงงาน
- ข้อ 25 กรรมการผู้ใดก่อให้เกิดหนี้สินแก่สหภาพแรงงานโดยไม่ชอบด้วยข้อบังคับหรือมติที่ประชุม กรรมการผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบในหนี้สินนั้นเป็นการส่วนตัว
- ข้อ 26 อำนาจหน้าที่ของกรรมการในตำแหน่งต่าง ๆ มีดังนี้

ประธานสหภาพแรงงาน

- (1) เป็นประธานดำเนินการประชุมในที่ประชุมใหญ่ของสหภาพแรงงาน และที่ประชุมคณะกรรมการ

- (2) ควบคุมการบริหารงานทั่วไปของสหภาพแรงงาน และดูแลให้เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายของสหภาพแรงงาน ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสหภาพแรงงาน
- (3) จัดการและดำเนินกิจการสหภาพแรงงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของสหภาพแรงงาน และมติของที่ประชุมใหญ่

รองประธาน

ช่วยเหลือประธานหรือกระทำการแทนประธาน เมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

เลขานุการ

- (1) บริหารงานของสหภาพแรงงานตามระเบียบข้อบังคับ และดำเนินการตามคำสั่งหรือมติของที่ประชุมใหญ่และคณะกรรมการ
- (2) ดำเนินการจัดเตรียมการประชุมและการบันทึกรายงานการประชุม
- (3) จัดทำรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินการของสหภาพแรงงานและเสนอประธานกรรมการเพื่อแถลงต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนอบุคคลและรายงานการสอบบัญชี
- (4) แจ้งผลการประชุมให้สมาชิกทราบและให้ส่งสำเนารายงานการประชุมใหญ่ไปยังนายทะเบียนภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการประชุม
- (5) จัดส่งสำเนารายงานการสอบบัญชีและงบดุลให้แก่นายทะเบียนฯ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่รับรอง
- (6) ควบคุมดูแลและรับผิดชอบงานในด้านเอกสาร หนังสือ และประกาศต่าง ๆ ของสหภาพแรงงานที่จะติดต่อกับสมาชิกและบุคคลภายนอก

ผู้ช่วยเลขานุการ

ช่วยเหลือเลขานุการหรือกระทำการแทนเลขานุการ เมื่อเลขานุการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

เหรียญก

- (1) มีหน้าที่ในการรับ จ่าย และรักษาเงิน ตลอดจนจัดการทำและควบคุมบัญชีการเงินของสหภาพแรงงาน
- (2) จัดเตรียมรายงานแถลงฐานะการเงินเสนอต่อคณะกรรมการเป็นรายเดือนเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่
- (3) จัดทำบัญชีรายรับ บัญชีรายจ่าย บัญชีทรัพย์สิน ลูกหนี้ เจ้าหนี้ ของสหภาพแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด

ผู้ช่วยเหรียญก

ช่วยเหลือเหรียญกหรือกระทำการแทนเหรียญก เมื่อเหรียญกไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เว้นแต่ เรื่องการจ่ายเงินของสหภาพแรงงาน แต่ถ้าคณะกรรมการมีมติมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนก็ให้มีอำนาจกระทำการแทนได้

นายทะเบียน

- (1) รับสมัครและจัดทำทะเบียนสมาชิกของสหภาพแรงงาน
 - (1.1) ทะเบียนสมาชิกอย่างน้อยต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้

- 1) ลำดับที่การเข้าเป็นสมาชิก
- 2) ชื่อสมาชิก
- 3) ลำดับเลขทะเบียนประจำตัวสมาชิก
- 4) วัน เดือน ปี เกิด ของสมาชิก
- 5) สัญชาติของสมาชิก
- 6) ที่อยู่
- 7) หน้าที่การงาน
- 8) วันที่สมาชิกเข้าทำงาน
- 9) ชื่อนายจ้าง
- 10) ที่ตั้งสถานประกอบการ
- 11) ประเภทกิจการของนายจ้าง
- 12) วันรับเข้าเป็นสมาชิก
- 13) วันพ้นจากสมาชิก

(1.2) ทะเบียนคำบำรุงอย่างน้อยต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้

- 1) ลำดับเลขทะเบียนประจำตัวสมาชิก
- 2) ชื่อสมาชิก
- 3) คำสมัคร
- 4) รายการชำระค่าบำรุงแต่ละเดือน หรือแต่ละงวด หรือแต่ละปี

(2) การเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือการย้ายสถานที่ทำงานของสมาชิกให้นายทะเบียนแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบ

หมวด 6

การประชุม

การประชุมของคณะกรรมการ

ข้อ 27 การประชุมใหญ่สามัญ คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง การประชุมใหญ่สามัญจะจัดให้มีขึ้นในกรณีดังต่อไปนี้

- (ก) ประธานสหภาพแรงงานเป็นผู้เรียกประชุม
- (ข) กรรมการไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 ของคณะกรรมการเข้าชื่อเรียกประชุม

การประชุมต้องมีกรรมการเข้าประชุมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม กรรมการทุกคนที่เข้าประชุมมีสิทธิแสดงความคิดเห็นและอภิปราย การลงมติของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

การออกเสียงจะกระทำโดยวิธีเปิดเผยหรือวิธีลับก็ได้ แล้วแต่มติในที่ประชุมจะเห็นสมควร ตามแต่กรณี การเรียกประชุมต้องทำเป็นหนังสือ ระบุวัน เวลา สถานที่และวาระการประชุม แจ้งให้กรรมการทุกคนทราบก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน เว้นแต่จะมีการนัดหมายในที่ประชุม ให้กรรมการทุกคนได้ทราบล่วงหน้าแล้ว หรือมีความจำเป็นต้องเรียกประชุมด่วนก็ใช้วิธีอื่นได้

การประชุมใหญ่

ข้อ 28 การประชุมใหญ่ คือ การประชุมของสมาชิกทุกคน ตามทะเบียนที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมได้ตาม ข้อบังคับของ สหภาพแรงงานในข้อ 11 (1)

การประชุมใหญ่มี 2 ประเภท คือ การประชุมใหญ่สามัญ และการประชุมใหญ่วิสามัญ

(1) การประชุมใหญ่สามัญ

(1.1) การประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก หมายถึง การประชุมใหญ่ภายใน 120 วัน นับแต่วันที่จดทะเบียนเพื่อ เลือกตั้งคณะกรรมการและมอบหมายการตั้งปวงให้คณะกรรมการและอนุมัติร่างข้อบังคับที่ได้ยื่นต่อ นายทะเบียนฯ

(1.2) การประชุมใหญ่สามัญประจำปี หมายถึง การประชุมใหญ่ที่จัดให้มีขึ้นปีละ 1 ครั้ง และจะต้องจัดให้มี ขึ้นภายในเดือนกุมภาพันธ์ สำหรับ วัน เวลา และสถานที่จัดประชุม ให้คณะกรรมการสหภาพแรงงาน เป็นผู้พิจารณา กรณีที่มีเหตุจำเป็นให้คณะกรรมการ

สหภาพแรงงานเป็นผู้พิจารณาเปลี่ยนแปลง วัน เวลา สถานที่ ประชุมได้

(2) การประชุมใหญ่วิสามัญ หมายถึง การประชุมที่คณะกรรมการจัดให้มีขึ้นตามข้อ 23 (3) หรือ สมาชิกผู้มีสิทธิตาม ข้อบังคับของสหภาพแรงงานในข้อ 11 (1) ไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 100 คน ลงลายมือชื่อทำหนังสือโดยแจ้งวัตถุประสงค์และ เหตุผลที่ร้องขอต่อคณะกรรมการให้เรียกประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณากิจการใดก็ได้ และให้คณะกรรมการเรียกประชุมใหญ่ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ถ้า คณะกรรมการไม่เรียก

ประชุมใหญ่ภายในระยะเวลาดังกล่าว สมาชิกมีสิทธิแจ้งเป็นหนังสือให้นายทะเบียนฯ ทราบ เพื่อพิจารณาตั้งให้ คณะกรรมการเรียกประชุมใหญ่ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนฯ กำหนด

ข้อ 29 การประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ผู้เริ่มก่อการเป็นผู้เรียกประชุม ส่วนการประชุมใหญ่สามัญประจำปี และการประชุมใหญ่วิสามัญ ประธานสหภาพแรงงาน หรือเลขานุการของสหภาพแรงงานที่ได้ รับมอบหมายจากประธาน เป็นผู้เรียกประชุมโดยมีหนังสือแจ้ง ไปยังสมาชิกทุกคน หรือปิดประกาศ ที่สำนักงานของสหภาพแรงงาน หรือด้วยวิธีอื่นเพื่อให้สมาชิกทราบ รวมทั้งผู้เรียกประชุมต้องแจ้ง เป็นหนังสือให้นายทะเบียนฯ ทราบ เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนวันประชุม

ข้อ 30 การประชุมใหญ่ต้องมีสมาชิกมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดตามทะเบียนเข้าประชุม จึง จะครบองค์ประชุม

เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุมแล้ว หากสมาชิกยังไม่ครบองค์ประชุมดังกล่าวข้างต้น ให้ประธาน แจ้งขยายกำหนดเวลาเริ่มประชุมออกไปได้อีกไม่เกินหนึ่งชั่วโมง ให้สมาชิกในที่ประชุมทราบ หากพ้นกำหนดเวลาที่ได้ขยายแล้ว แต่องค์ประชุมยังไม่ครบตามที่กำหนดอีก ให้เลื่อนการประชุม ออกไปภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ไม้อาจจัดประชุมได้

การประชุมใหญ่จะมีระเบียบวาระอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(1) การประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก

- (1.1) แลกเปลี่ยนกิจการที่ได้กระทำไปแล้ว
 - (1.2) อนุมัติร่างข้อบังคับ
 - (1.3) เลือกตั้งผู้สอบบัญชี
 - (1.4) เลือกตั้งคณะกรรมการ
 - (1.5) เรื่องอื่น ๆ ถ้ามี
- (2) การประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (2.1) รับรองรายงานการประชุมใหญ่ครั้งที่ผ่านมา
 - (2.2) เสนอรายงานประจำปี
 - (2.3) เสนอบุคคลและรายงานการสอบบัญชี เพื่อให้สมาชิกพิจารณารับรอง
 - (2.4) การเลือกตั้งผู้สอบบัญชี
 - (2.5) เสนอนโยบาย หลักการดำเนินงาน แผนงาน และงบประมาณ รายรับ รายจ่าย ของ สหภาพแรงงานในปีต่อไป
 - (2.6) การเลือกคณะกรรมการ
 - (2.7) เรื่องอื่น ๆ (พิจารณาเรื่องที่สมาชิกได้แจ้งขอไว้ หรือที่ประชุมเสนอ)

สำหรับระเบียบวาระการประชุมใหญ่วิสามัญ ให้อนุโลมตามการประชุมใหญ่สามัญประจำปี

- ข้อ 31 สมาชิกที่ประสงค์จะเสนอญัตติเรื่องใด ๆ เข้าไว้ในวาระการประชุม ให้เสนอเรื่องต่อประธาน หรือ เลขานุการ ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการสหภาพแรงงานกำหนดไว้ก่อนการประชุมใหญ่ และ เรื่องที่จะเสนอนั้นต้องมีสมาชิกร่วมสนับสนุนไม่น้อยกว่า 20 คน ส่วนญัตติซึ่งเสนอมานี้ระหว่างการประชุม ที่ประชุมจะพิจารณาได้ต่อไปเมื่อสมาชิกสนับสนุนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกที่มาประชุม
- ข้อ 32 การออกเสียงลงมติเรื่องใด ๆ ในที่ประชุม ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกผู้มีสิทธิ ถ้ามติในเรื่องใดมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานลงคะแนนเสียงอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด ยกเว้น มติในเรื่องดังต่อไปนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด คือ
- (1) การคว่ำสหภาพแรงงาน เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิกสหพันธ์แรงงานและหรือสภาองค์กรลูกจ้าง
 - (2) การเลิกสหภาพแรงงาน
 - (3) การนัดหยุดงาน เมื่อมีข้อพิพาทแรงงานที่ตกลงกันไม่ได้ ตามมาตรา 22 วรคสาม แห่ง พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518
- ข้อ 33 วิธีการออกเสียงลงคะแนนในเรื่องใด ซึ่งจะต้องขอมติที่ประชุมใหญ่นั้น อาจจะใช้วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
- (1) ลงคะแนนเสียงโดยวิธีการเปิดเผย
 - (2) ลงคะแนนเสียงโดยวิธีลับ
- ทั้งนี้ ตามแต่มติที่ที่ประชุมจะเห็นสมควร ยกเว้นเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องเป็นการลงคะแนนเสียงโดยวิธีลับเท่านั้น คือ
- (2.1) การอนุมัติในเรื่องการนัดหยุดงาน
 - (2.2) เรื่องอื่น ๆ ตามที่ที่ประชุมใหญ่เห็นสมควร
- ข้อ 34 กิจการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เท่านั้น

- (1) การรับรองบุคคล รายงานการสอบบัญชี และรายงานประจำปี
- (2) การเลือกตั้งกรรมการ
- (3) การลงมติไม่ไว้วางใจกรรมการและการรับทราบการลาออกของกรรมการทั้งคณะ
- (4) การเลือกตั้งผู้สอบบัญชี
- (5) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (6) การควบคุมสภาพแรงงาน
- (7) การเลิกสภาพแรงงานและการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- (8) การโอนทรัพย์สินเมื่อเลิกสภาพแรงงาน
- (9) การดำเนินกิจการอันอาจกระทบกระเทือนถึงส่วนได้เสียของสมาชิกเป็นส่วนรวม เช่น การนัดหยุดงาน
- (10) การจัดสรรเงินหรือทรัพย์สินเพื่อสวัสดิการของสมาชิก หรือเพื่อสาธารณประโยชน์ เช่น การจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อประโยชน์ของสมาชิก
- (11) ก่อตั้งสหพันธ์แรงงานหรือเป็นสมาชิกสหพันธ์แรงงาน
- (12) ก่อตั้งสภาองค์การลูกจ้างหรือเป็นสมาชิกสภาองค์การลูกจ้าง

หมวด 7

การเงิน

ข้อ 35 รายได้ของสหภาพแรงงาน ได้มาจาก

- (1) ค่าสมัครของสมาชิก
- (2) ค่าบำรุงของสมาชิก
- (3) รายได้อื่น ๆ จากการดำเนินการของสหภาพแรงงานที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
- (4) การรับบริจาคหรือทุนเพื่อการศึกษาของสมาชิก

ข้อ 36 รายจ่ายของสหภาพแรงงานจะจ่ายจากรายได้ โดยคณะกรรมการสหภาพแรงงานเป็นผู้รับผิดชอบ และการใช้จ่ายเงินจะทำได้แต่เพียงเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้ เท่านั้น

- (1) ค่าใช้จ่าย เงินเดือน เบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหภาพแรงงาน
- (2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก และอาหารเท่าที่จำเป็น เนื่องจากการที่ผู้แทนสหภาพแรงงานไปประชุม หรือหารือในนามของสหภาพแรงงาน เพื่อการดำเนินการในเรื่องที่เป็นประโยชน์กับสมาชิกโดยตรง หรือเพื่อกับสหภาพแรงงานอื่นในเรื่องดังกล่าว
- (3) ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นค่าธรรมเนียม หรือค่าบำรุงสมาชิกในการเข้าไปร่วมกับสหภาพแรงงานหรือ องค์การแรงงานในระดับสูงตามที่กฎหมายรับรอง
- (4) ค่าใช้จ่ายในการบริหารของสหภาพแรงงานรวมทั้งค่าตรวจสอบบัญชี
- (5) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในกรณีที่สหภาพแรงงานหรือสมาชิกเป็นคู่ความเฉพาะคดีในเรื่องการคุ้มครองแรงงาน ข้อพิพาทแรงงาน ตามสิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมายแรงงานเท่านั้น
- (6) ค่าใช้จ่ายตามที่สหภาพแรงงานได้มีกำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และได้มีการกำหนดระเบียบ วิธีการจ่ายเงินไว้แล้ว
- (7) ค่าใช้จ่ายเพื่อการอื่นอันก่อนประโยชน์แก่สหภาพแรงงานและสมาชิก โดยได้รับความเห็นชอบจากมติที่ประชุมใหญ่แล้ว ทั้งนี้ วัตถุประสงค์ในการจ่ายเงินดังกล่าว จะต้องไม่ขัดต่อกฎหมายและความสงบเรียบร้อยของส่วนรวม

- ข้อ 37 คณะกรรมการจะสั่งจ่ายเงินครั้งเดียวเกิน 100,000 บาท ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตโดยความเห็นชอบจากมติที่ประชุมใหญ่ไว้ก่อนแล้ว
- ข้อ 38 เภรณูญิกจะเก็บรักษาเงินสดของสหภาพแรงงานไว้ได้ไม่เกิน 5,000 บาท นอกนั้นต้องนำฝากธนาคารในนามของสหภาพแรงงาน
- ในกรณีที่เป็นจะต้องถือเงินสดมากกว่า 5,000 บาท ให้เหรณูญิกขออนุมัติต่อคณะกรรมการ
- ข้อ 39 การจ่ายเงิน ให้เหรณูญิกเป็นผู้จ่ายได้ตามหลักฐานการขอเบิกจ่ายที่เป็นหนังสือ ซึ่งมีประธานร่วมกับกรรมการอื่นที่มีใช้กรรมการเหรณูญิก หรือผู้ช่วยเหรณูญิกอีก 1 คน เป็นผู้ลงนามร่วมกัน ถ้าสั่งจ่ายเงินเกิน 5,000 บาท จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการก่อน
- การสั่งจ่ายเงินหรือเบิกจากธนาคาร บุคคลต่อไปนี้จะต้องลงลายมือชื่อร่วมกัน
- (1) ประธานสหภาพแรงงาน หรือรองประธานสหภาพแรงงาน ในกรณีที่ประธานไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
 - (2) เลขานุการ
 - (3) เหรณูญิก
- ในกรณีที่เลขานุการหรือเหรณูญิกไม่อยู่ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการผู้ใดผู้หนึ่งเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อจ่ายเงินด้วย ก็ได้
- การตรวจสอบสถานะการเงินของสหภาพแรงงาน ให้คณะกรรมการมีหน้าที่พิจารณาและรับทราบสถานะการเงินตามที่เหรณูญิกสรุปรายงานเสนอในแต่ละเดือนและการรายงานสถานะการเงินนี้ เหรณูญิกจะต้องนำเสนอให้กรรมการทุกคนพิจารณาล่วงหน้าอย่างช้าก่อนวันประชุมของคณะกรรมการ 1 วัน
- ข้อ 40 สหภาพแรงงานจะต้องจัดทำงบดุลอย่างน้อยครั้งหนึ่งทุกรอบ 12 เดือน อันจัดว่าเป็นรอบปีการบัญชีของสหภาพแรงงาน
- งบดุลต้องมีรายการแสดงจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินของสหภาพแรงงานกับทั้งบัญชีรายรับรายจ่าย งบดุลต้องทำให้แล้วเสร็จและจัดให้มีผู้ตรวจสอบบัญชีตรวจสอบ แล้วนำเสนอขอรับรองต่อที่ประชุมใหญ่ภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นปีการบัญชี และรายงานกิจการประจำปีพร้อมทั้งสำเนางบดุลเสนอต่อนายทะเบียนฯ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่รับรอง
- ข้อ 41 ผู้สอบบัญชีซึ่งได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่มีหน้าที่ตรวจสอบบัญชี หลักฐานการรับจ่ายเงิน และทรัพย์สินของสหภาพแรงงานและเสนอความเห็นต่อที่ประชุมใหญ่
- ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นสมควรให้มีผู้ตรวจสอบบัญชีภายใน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่อาจแต่งตั้งจากสมาชิกของสหภาพแรงงานได้ไม่เกิน 2 คน โดยมติเห็นชอบของคณะกรรมการ

หมวด 8

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการพิจารณายื่นข้อเรียกร้อง การนัดหยุดงาน และวิธีการอนุมัติข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง

- ข้อ 42 การพิจารณาในการยื่นข้อเรียกร้อง การนัดหยุดงานและวิธีการอนุมัติข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง ให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่
- ข้อ 43 ในกรณีที่การเจรจาไม่อาจตกลงกันได้ และจะต้องมีการนัดหยุดงานตามขั้นตอนของกฎหมาย ก่อนการนัดหยุดงานให้คณะกรรมการสหภาพแรงงานจัดให้มีการลงคะแนนลับ (ตามข้อ 32 (3) ข้อ 33 (2) ข้อ 1 และข้อ 34 (9))

หมวด 9

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

- ข้อ 44 ถ้าที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกพิจารณานุมัติร่างข้อบังคับฉบับขอจัดตั้งสหภาพแรงงานแล้ว ให้ผู้เริ่มก่อการนำสำเนาข้อบังคับไปจดทะเบียนกับนายทะเบียนฯ ภายใน 14 วันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติ
- ข้อ 45 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ อาจเสนอโดยคณะกรรมการหรือโดยสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือสมาชิกไม่น้อยกว่า 50 คน เข้าชื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาและจะกระทำได้อาจต้องได้รับมติจากสมาชิกไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของสมาชิกที่มาประชุม
- เมื่อแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับแล้ว สหภาพแรงงานต้องนำไปจดทะเบียนต่อนายทะเบียนฯ ภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติ

หมวด 10

การควบสหภาพแรงงาน

- ข้อ 46 การควบสหภาพแรงงานเข้ากับสหภาพแรงงานอื่นที่มีสมาชิกเป็นลูกจ้างของนายจ้างคนเดียวกัน ไม่ว่าจะ เป็นลูกจ้างซึ่งทำงานในกิจการประเภทเดียวกันหรือไม่ หรือเป็นลูกจ้างซึ่งทำงานในกิจการประเภทเดียวกัน โดยไม่ว่าจะเป็นลูกจ้างของนายจ้างคนเดียวกันหรือไม่ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกในที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมดตามทะเบียน และต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนฯ หลังจากนั้นจะต้องแต่งตั้งผู้แทนสหภาพแรงงานซึ่งเป็นกรรมการสหภาพแรงงานฯ เพื่อร่วมขอจดทะเบียนและดำเนินการควบสหภาพแรงงานไปจนกว่าจะเสร็จ

การเข้าร่วมก่อตั้งหรือเข้าเป็นสมาชิกสหพันธ์แรงงานและการเข้าร่วมก่อตั้งหรือเข้าเป็นสมาชิกสภาองค์กรลูกจ้าง

- ข้อ 47 การเข้าร่วมก่อตั้งสหพันธ์แรงงานหรือเป็นสมาชิกสหพันธ์แรงงานจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกในที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมดตามทะเบียน หลังจากนั้นจะต้องแต่งตั้งผู้แทนสหภาพแรงงานซึ่งเป็นกรรมการสหภาพแรงงานฯ เพื่อร่วมขอจดทะเบียนและเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการและดำเนินการสหพันธ์แรงงานต่อไป

ข้อ 48 การเข้าร่วมก่อตั้งสภาองค์การลูกจ้าง หรือเป็นสมาชิกสภาองค์การลูกจ้างจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกในที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมดตามระเบียบ หลังจากนั้นจะต้องแต่งตั้งผู้แทนสหภาพแรงงานซึ่งเป็นกรรมการสหภาพแรงงานเพื่อรวมขอจดทะเบียนและเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการและดำเนินการสภาองค์การลูกจ้างต่อไป

หมวด 11

การเลิกสหภาพแรงงาน

ข้อ 49 สหภาพแรงงานจะเลิกด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก ด้วยคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมด
- (2) นายทะเบียนสำนักงานทะเบียนกลาง มีคำสั่งให้เลิก
- (3) ล้มละลาย
- (4) นายจ้างเลิกกิจการ

เมื่อมีเหตุเลิกตาม (1) , (3) หรือ (4) ให้ประธานสหภาพแรงงานแจ้งเป็นหนังสือให้นายทะเบียนทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีเหตุทำให้เลิก

ข้อ 50 การเลิกสหภาพแรงงานตามข้อ 49 สหภาพแรงงานยังคงดำเนินกิจการต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็น เพื่อการชำระบัญชีเท่านั้น

การชำระบัญชีสหภาพแรงงานให้ดำเนินการตามกฎหมาย

ข้อ 51 เมื่อชำระบัญชีแล้ว ถ้ามีทรัพย์สินเหลือเท่าใด ผู้ชำระบัญชีจะไม่แบ่งให้กับสมาชิก แต่ให้ออนทรัพย์สินที่เหลือไปให้แก่องค์การที่เป็นนิติบุคคล คือมูลนิธิชัยพัฒนา หรือแล้วแต่ที่ที่ประชุมใหญ่จะกำหนดในภายหลัง/

ขอรับรองว่าเป็นข้อบังคับสหภาพแรงงานธนาคารกรุงศรีอยุธยา ที่ได้รับการ

อนุมัติเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ของสมาชิกสหภาพแรงงานธนาคารกรุงศรีอยุธยา ลงวันที่ 8 กันยายน 2551 แล้ว.

ลงชื่อ

กรรมการ

ลงชื่อ

กรรมการ

(นายจตุพร ศิริตันดิเวชกร)

(นายคงศักดิ์ โถมยา)

ลงชื่อ

เลขานุการผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอัจฉรา โद्यจระ)